

关于 2021-2022 学年学生学费、住宿费、 书费缴费工作的通知

各教学学院部：

根据《濮阳职业技术学院学籍学历管理规定》相关细则，为做好 2021-2022 学年学生缴费和学籍注册工作，维护学校正常的教学秩序，保障学生合法权益。现将相关事宜通知如下：

一、缴费对象

学校当前各类在校生、2021 年各类入学新生

二、缴费时间

2021 年 9 月 9 日—2021 年 9 月 20 日

三、缴费方式

1. 通过“濮阳职业技术学院统一支付平台”统一缴费。

2. 操作流程：使用微信或支付宝扫码→濮阳职业技术学院统一支付平台→登录方式选择“证件号”→输入身份证号、姓名→选择学费缴费→勾选缴费项目，完成缴费。

四、交费说明

1. 学费

2020 年及 2021 年入学学生按照河南省发改委、财政厅、教育厅联合下发的豫发改收费[2020]456 号规定缴纳学费。

2020 年以前入学学生按照老标准执行，文科类 3300 元/人，理工类 3600 元/人，艺术类 5600 元/人，五年制前三年按照文科类理科类相关标准核减 2000 元后缴纳。

2. 住宿费

我校住宿收费标准为 700 元/人，大学三年级实习不住宿学生不再缴纳住宿费，待学生处宿管中心将学生住宿信息收集后，统一进行减免处理。

3. 书费

全日制本科生第一年缴纳 1000 元/人，第二年以后不再缴纳书费。全日制专科生（含扩招和弹性学制）、五年一贯制专科生 400 元/年，在校最后一年不再缴纳书费。

4. 助学贷款

办理助学贷款的学生（含生源地贷款和校园地贷款）不需要缴纳本学年学费，根据贷款申请金额缴纳住宿费和书费，其中书费必须缴纳。

五、其他说明

1. 学籍注册

根据《濮阳职业技术学院学籍学历管理规定》第二章第九条规定：在校学生应当在每学期开学2周内到院部办理注册手续。因故不能如期注册的，除不可抗力因素外，应当事先履行暂缓注册手续。未按学校规定缴纳学费和住宿费或者有其他不符合条件的，暂缓注册。

因暂缓注册而导致不能正常毕业者，责任自负。

2. 教学学院部办公经费提计核算

各教学学院部办公经费以截止到 9 月 20 日本学院学生缴费比例进行核算。

3. 辅导员量化考核

辅导员量化考核中的学费缴纳分数以截止到 9 月 20 日责任班级学生缴费比例进行核算。

计划财务处 学生处

2021 年 9 月 10 日